



REGULAMIN RADY RODZICÓW SZKOŁY PODSTAWOWEJ IM. JANA PAWŁA II W DOMANIEWICACH

Podstawa prawna:

Art. 83 i 84 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 ze zm.),

Statut Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Domaniewicach z dnia 1.09.2019 r.

ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.

1. Rada Rodziców, zwana dalej Radą, jest organem kolegialnym, funkcjonującym w Szkole Podstawowej im. Jana Pawła II w Domaniewicach.
2. Rada pedagogiczna współpracuje z Dyrektorem szkoły, Radą Pedagogiczną i Samorządem Uczniowskim.

§ 2.

1. Celem Rady Rodziców jest reprezentowanie ogółu rodziców uczniów oraz podejmowanie działań zmierzających do doskonalenia statutowej działalności szkoły, a także wnioskowanie do innych organów szkoły w tym zakresie spraw.
2. Głównym celem Rady Rodziców jest wspieranie szkoły w jej pracy opiekuńczej i wychowawczej.

ROZDZIAŁ II ZADANIA I KOMPETENCJE RADY RODZICÓW

§ 3.

Zadaniem Rady Rodziców jest w szczególności:

- 1) pobudzanie i organizowanie form aktywności rodziców na rzecz wspomagania realizacji celów i zadań szkoły;
- 2) gromadzenie funduszy niezbędnych do wspierania działalności szkoły, a także ustalanie zasad użytkowania tych funduszy;
- 3) zapewnienie rodzicom we współdziałaniu z innymi organami szkoły, rzeczywistego wpływu na działalność szkoły, poprzez:
 - a) zapoznanie z zadaniami i zamierzeniami dydaktyczno-wychowawczymi szkoły i klasy oraz w zakresie funkcjonowania i rozwoju szkoły,

REGULAMIN RADY RODZICÓW

- b) udzielanie w każdym czasie rzetelnej informacji na temat dziecka i jego postępów w nauce, rozwoju lub występujących trudności oraz porad w sprawie wychowania i dalszego kształcenia swych dzieci,
- c) udostępnianie dokumentów szkoły: Statutu, wewnętrznych zasad oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz szkolnych regulaminów,
- d) wyrażanie i przekazywanie opinii na temat pracy szkoły, w tym w sprawach: dodatkowych dni wolnych od zajęć dydaktycznych, długości przerw, przeprowadzenia eksperymentu szkolnego, wprowadzenia monitoringu umożliwiającego rejestrację obrazu, zestaw podręczników lub materiałów edukacyjnych obowiązujący we wszystkich oddziałach danej klasy przez co najmniej 3 lata szkolne,
- e) przedstawianie opinii o pracy nauczycieli oraz opinii w sprawie oceny dorobku zawodowego za okres stażu nauczycieli ubiegających się o stopień awansu zawodowego,
- f) wydawanie opinii w przypadku podjęcia działalności w szkole przez stowarzyszenie lub inną organizację,
- g) określenie struktur działania ogółu rodziców oraz Rady Rodziców.

§ 4.

1. Do kompetencji Rady Rodziców należy:
 - 1) uchwalanie swojego regulaminu, który określa wewnętrzną strukturę, tryb pracy i szczegółowy tryb przeprowadzania wyborów;
 - 2) uchwalanie w porozumieniu z Radą Pedagogiczną programu wychowawczo-profilaktycznego, obejmującego:
 - a) treści i działania o charakterze wychowawczym skierowane do uczniów, oraz
 - b) treści i działania o charakterze profilaktycznym dostosowane do potrzeb rozwojowych uczniów, przygotowane w oparciu o przeprowadzoną diagnozę potrzeb i problemów występujących w społeczności szkolnej, skierowane do uczniów, nauczycieli i rodziców;
 - 3) opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania szkoły;
 - 4) opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez dyrektora szkoły;
 - 5) gromadzenie środków finansowych pochodzących z dobrowolnych składek rodziców oraz innych darczyńców w celu wspierania działalności szkoły;
 - 6) ułatwianie współpracy i współdziałania szkoły z rodzicami uczniów w sprawach związanych z nauką i wychowaniem;
 - 7) współpraca ze środowiskiem lokalnym, samorządem terytorialnym i zakładami pracy;
 - 8) opiniowanie przygotowanych przez dyrektora szkoły propozycji wskazujących formy realizacji dwóch godzin obowiązkowych zajęć wychowania fizycznego do wyboru przez uczniów;
 - 9) udzielanie pomocy Samorządowi Uczniowskiemu;
 - 10) delegowanie dwóch przedstawicieli do składu komisji konkursowej na stanowisko dyrektora szkoły.
2. Rada Rodziców może występować do Dyrektora, organów szkoły, organu prowadzącego i sprawującego nadzór pedagogiczny ze swoich wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach szkoły.
3. Na wniosek Rady Rodziców za zgodą Rady Pedagogicznej i po uzyskaniu opinii Samorządu Uczniowskiego Dyrektor może wprowadzić lub znieść obowiązek noszenia przez uczniów na terenie szkoły jednolitego stroju.

REGULAMIN RADY RODZICÓW

ROZDZIAŁ III

ORGANIZACJA DZIAŁANIA OGÓŁU RODZICÓW I RADY RODZICÓW

§ 5.

1. Podstawowym ogniwem organizacyjnym ogółu rodziców uczniów jest zebranie rodziców klasy.
2. Zebranie może mieć formę on-line za pomocą stosowanego w szkole komunikatora.

§ 6.

Zebranie rodziców danego oddziału wybiera spośród siebie trzysobową klasową Radę Rodziców. Jedną z tych osób jest przedstawicielem do szkolnej Rady Rodziców.

§ 7.

Wszyscy wybrani przedstawiciele klas (oddziałów) tworzą Radę Rodziców Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Domaniewicach. Rada liczy tylu członków, ile jest oddziałów (klas) w szkole.

§ 8.

1. Najwyższą władzą ogółu rodziców jest zebranie plenarne, zwoływane co najmniej raz w czasie kadencji Rady oraz przed wyłonieniem nowej Rady w szkole.
2. Plenarne zebranie Rady Rodziców wybiera spośród siebie:
 - 1) Prezydium Rady Rodziców, jako organ kierujący pracami Rady Rodziców oraz
 - 2) Komisję Rewizyjną, jako organ kontrolny Rady Rodziców.
3. Prezydium Rady Rodziców składa się maksimum z 5 członków, spośród których wybiera się: przewodniczącego, zastępcę oraz członków. Prezydium konstituuje się w ciągu tygodnia od pierwszego zebrania rodziców.

§ 9.

Komisja rewizyjna składa się z 2-3 osób. Członkowie komisji rewizyjnej wybierają spośród siebie przewodniczącego na pierwszym zebraniu.

§ 10.

1. Kadencja Rady Rodziców i jej organów trwa 1 rok, począwszy od około 20 września bieżącego roku do około 30 września następnego roku.
2. Nie ogranicza się liczby kadencji dla tego samego składu Rady pod warunkiem, że dzieci wybranych rodziców dalej uczęszczają do szkoły.
3. Jeśli w czasie kadencji ze składu Rady ubędzie któryś z jej członków, dopuszcza się wśród rodziców danego oddziału zorganizowanie wyborów uzupełniających skład Rady.

ROZDZIAŁ IV

TRYB PODEJMOWANIA UCHWAŁ PRZEZ RADĘ RODZICÓW

§ 11.

1. Uchwały podejmuje się w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy regulaminowego składu danego organu.
2. W sprawach personalnych, a także na formalny wniosek członków Rady głosowanie odbywa się w trybie tajnym.

§ 12.

1. Listę uczestników zebrania danego organu oraz quorum ustala każdorazowo przewodniczący lub zastępca.

REGULAMIN RADY RODZICÓW

2. Uchwały Rady Rodziców są protokołowane przez jednego z członków Prezydium Rady i przechowywane razem z protokołami.

§ 13.

Opinie Rady wydawane są w takim samym trybie jak uchwały.

§ 14.

Przewodniczący Rady ma prawo wstrzymać wykonanie uchwały niezgodnej z prawem.

ROZDZIAŁ V

WYBORY I ZADANIA ORGANÓW RADY RODZICÓW

§ 15.

1. Do rad oddziałowych (trójek klasowych) wybiera się w głosowaniu tajnym 3 przedstawicieli z danego oddziału klasowego.
2. W wyborach tych jednego ucznia reprezentuje jeden rodzic.
3. Lista kandydatów nie może być mniejsza niż 3. Zgłoszeni kandydaci muszą wyrazić ustnie swoją zgodę na kandydowanie.
4. Spośród pozostałych rodziców powoływana jest trzyosobowa komisja skrutacyjna do liczenia głosów.
5. Wybrani zostają kandydaci, którzy uzyskali największą liczbę głosów rodziców danego oddziału uprawnionych do głosowania. Przy równej liczbie uzyskanych głosów przez dwie pierwsze osoby zarządza się ponowne głosowanie.
6. Wybory przeprowadza się na pierwszym zebraniu w każdym roku szkolnym.
7. W przypadku niemożności przeprowadzenia wyborów można w drodze aklamacji, czyli jednogłośnie akceptacji przez całe zgromadzenie bez organizowania głosowania, zachować skład rady klasowej lub szkolnej z poprzedniego roku.

§ 16.

1. Członkiem Rady Rodziców z danej rady oddziałowej (trójki klasowej) zostaje osoba, która zdobyła największą liczbę głosów.
2. Wybory przewodniczącego i pozostałych członków Prezydium Rady oraz innych organów odbywają się na pierwszym zebraniu Rady.
3. Wybory na przewodniczącego mają charakter tajny. Wybrany zostaje kandydat, który uzyskał 50% + 1 głosów uprawnionych go głosowania.
4. Wybory pozostałych członków odbywają się w głosowaniu jawnym.
5. Zgłoszeni kandydaci muszą wyrazić ustną zgodę na kandydowanie.
6. Nowo wybrane organy mają obowiązek ukonstytuować się na pierwszym swoim zebraniu.

§ 17.

1. Członkowie Rady mają prawo do:
 - 1) dostępu do wszystkich informacji i dokumentów związanych z organizacją i przebiegiem procesu dydaktyczno-wychowawczo-opiekuńczego, poza informacjami i dokumentami uznanymi za poufne lub dotyczącymi spraw personalnych;
 - 2) wypowiadania swoich opinii we wszystkich sprawach szkoły;
 - 3) głosowania na równych prawach we wszystkich decyzjach podejmowanych przez Radę.
2. Członkowie Rady mają obowiązek aktywnego uczestniczenia w zebraniach i pracach Rady.

REGULAMIN RADY RODZICÓW

§ 18.

1. Przewodniczący Rady organizuje prace Rady, zwołuje i prowadzi zebrania Rady, reprezentuje Radę na zewnątrz oraz odpowiada za prawidłową gospodarkę funduszem gromadzonym przez Radę.
2. Zastępca przewodniczącego Rady przejmuje obowiązki przewodniczącego w czasie jego nieobecności.
3. Jeden z członków Prezydium Rady odpowiada za dokumentację Rady i protokołowanie jej zebrań.

§ 19.

Zadaniem Komisji Rewizyjnej jest kontrolowanie:

- 1) realizacji uchwał podejmowanych przez Radę Rodziców,
- 2) gromadzenia i wydatkowania funduszy Rady.

§ 20.

Rada Rodziców składa coroczne sprawozdania ogółowi rodziców wraz z wnioskami pokontrolnymi.

ROZDZIAŁ VI

PLAN PRACY I ZEBRANIA RADY RODZICÓW

§ 21.

1. Plenarne zebrania Rady Rodziców zwoływane są przez Prezydium Rady nie rzadziej niż 2 razy w roku szkolnym.
2. Prezydium Rady Rodziców obraduje nie rzadziej niż 1 raz na kwartał.
3. Zebrania Rady mogą być również zwoływane w każdym czasie z inicjatywy 1/3 składu Rady oraz na wniosek Dyrektora, Rady Pedagogicznej lub Samorządu Uczniowskiego.

§ 22.

Na pierwszym plenarnym zebraniu Rady następuje:

- 1) sprawozdanie ustępującego organu z działalności w okresie sprawozdawczym;
- 2) sprawozdanie Komisji Rewizyjnej i wniosek o udzielenie (lub nieudzielenie) absolutorium ustępującemu organowi;
- 3) informacja Dyrektora szkoły o stanie organizacyjnym i funkcjonowaniu szkoły;
- 4) plenarna dyskusja programowa;
- 5) uchwalenie wniosków programowo-organizacyjnych do działalności Rady Rodziców w następnej kadencji;
- 6) wybory nowych organów Rady Rodziców.

§ 23.

1. Zwołanie pierwszego zebrania Rady Rodziców należy do obowiązków Dyrektora szkoły.
2. Przygotowanie programu kolejnych zebrań Rady oraz ich prowadzenie jest obowiązkiem przewodniczącego Rady Rodziców.
3. W zebraniach Rady może brać udział – z głosem doradczym – dyrektor szkoły lub inne osoby zaproszone przez przewodniczącego – za zgodą lub na wniosek Rady.
4. W zebraniach Rady może uczestniczyć pielęgniarka środowiska nauczania i wychowania w celu omówienia zagadnień z zakresu edukacji zdrowotnej i promocji zdrowia uczniów, z zachowaniem w tajemnicy informacji o stanie zdrowia uczniów.
5. Zebrania Rady są ważne, o ile obecna jest co najmniej połowa członków Rady.
6. Zebrania Rady są protokołowane.

REGULAMIN RADY RODZICÓW

§ 24.

W celu wymiany informacji i współdziałania z innymi organami szkoły, Rada Rodziców zaprasza na swoje zebrania Dyrektora szkoły lub przedstawicieli Rady Pedagogicznej.

§ 25.

Zebrania kontrolne komisji rewizyjnej są obligatoryjne przed plenarnym zebraniem Rady Rodziców. Komisja rewizyjna może zbierać się także z własnej inicjatywy lub na wniosek Prezydium Rady czy Rad Oddziałowych. Ustalenia i wnioski komisji Rewizyjnej mają formę pisemną i są przedstawiane na plenarnym zebraniu Rady Rodziców lub osobom, które wniosowały o zwołanie Komisji Rewizyjnej.

§ 26.

Spotkania rodziców w klasach odbywają się wg kalendarza zebrań ustalonego na początku roku szkolnego. Ponadto mogą być zwołane w dodatkowym terminie z inicjatywy wychowawcy klasy lub przedstawiciela rady oddziałowej.

ROZDZIAŁ VII

ZASADY GROMADZENIA I WYDATKOWANIA FUNDUSZY RADY RODZICÓW

§ 27.

Rada Rodziców gromadzi fundusze na wspieranie statutowej działalności szkoły z następujących źródeł:

- 1) ze składek rodziców;
- 2) z wpłat osób fizycznych, organizacji, instytucji i funduszy, do których zwróci się prezydium Rady;
- 3) z dochodowych imprez organizowanych przez Radę Rodziców dla rodziców i mieszkańców środowiska szkoły;
- 4) z działalności gospodarczej;
- 5) z innych źródeł prawnie niezakazanych.

§ 28.

1. Wysokość sugerowanej składki rodziców ustala się na początku każdego roku szkolnego na kontrolnym zebraniu Komisji Rewizyjnej lub Rady Rodziców. Propozycję wysokości składki dla całej szkoły przedstawia Prezydium Rady Rodziców.
2. Proponowana wysokość składki lub inna podana przez rodzica podlega indywidualnemu zadeklarowaniu jej wnoszenia przez każdego z rodziców.
3. Jeżeli do szkoły uczęszcza więcej niż jedno dziecko tych samych rodziców, za drugie i kolejne dziecko można wnieść 50% kwoty sugerowanej.

§ 29.

1. Wydatkowanie środków Rady Rodziców odbywa się na podstawie opracowanego preliminarza wydatków Rady Rodziców na dany rok szkolny, zatwierdzonego rok rocznie przez Prezydium Rady.
2. W preliminarzu planowane przychody i wydatki powinny być zbilansowane.
3. Z wnioskiem o środki finansowe może wystąpić do Rady Rodziców Dyrektor szkoły, Rada Pedagogiczna, Samorząd Uczniowski.
4. Na początku roku szkolnego Rada Rodziców przedstawia ogółowi rodziców rozliczenie finansowe za poprzedni rok.

§ 30.

Prezydium Rady Rodziców może wydatkować środki pochodzące ze składek rodziców wyłącznie na:

REGULAMIN RADY RODZICÓW

- 1) nagrody rzeczowe dla uczniów wyróżniających się w nauce lub mających inne wysokie osiągnięcia, np.: artystyczne, sportowe, organizacyjne, itp.;
- 2) zakup książek do biblioteki szkolnej;
- 3) zakup pomocy dydaktycznych, środków papierniczo-dekoracyjnych i sprzętu technicznego dla szkoły;
- 4) pomoc materialną dla dzieci z najbiedniejszych rodzin;
- 5) dofinansowanie konkursów i imprez o charakterze ogólnoszkolnym, jak np. zabawa choinkowa, impreza na zakończenie szkoły, Dzień Patrona, festyn sportowo-rekreacyjny z okazji Dnia Dziecka i Dnia Sportu Szkolnego, finały szkolne olimpiad i konkursów przedmiotowych, sportowych itp.;
- 6) dofinansowanie wycieczek szkolnych lub klasowych;
- 7) inne, zgodnie z podjętymi uchwałami.

§ 31.

1. Rada Rodziców ma wydzielone konto bankowe i dysponuje zgromadzonymi na koncie środkami poprzez upoważnione osoby.
2. Operacje finansowe (przychody i rozchody) rejestrowane są w „Księżce przychodów i rozchodów Rady Rodziców”. Odpowiedzialność za prawidłowe prowadzenie ww. książki spoczywa na przewodniczącym Rady.

§ 32.

W działalności finansowej Rady obowiązują zasady racjonalnego gospodarowania środkami społecznymi.

ROZDZIAŁ VIII

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 33.

Rada Rodziców poprzez różne formy swego działania zapewnia realizację uprawnień ustawowych i statutowych społeczności rodzicielskiej określonych w § 3 niniejszego regulaminu.

§ 34.

Członkowie klasowych Rad Rodziców, Prezydium Rady Rodziców i Komisji Rewizyjnej mogą być odwołani ze swoich funkcji przed upływem kadencji przez gremia, które ich powołały na podstawie podjętej uchwały.

§ 35.

Zmian w regulaminie dokonywać może plenarne zebranie Rady Rodziców na umotywowany wniosek Prezydium Rady Rodziców lub Dyrektora szkoły.

§ 36.

1. Rada Rodziców posługuje się pieczętą podłużną o brzmieniu: „RADA RODZICÓW przy SZKOLE PODSTAWOWEJ w DOMANIEWICACH”.
2. Przewodniczący Rady Rodziców może posiadać pieczętą o brzmieniu „PRZEWODNICZĄCY RADY RODZICÓW”.

§ 37.

Regulamin Rady Rodziców wchodzi w życie z dniem uchwalenia, tj. 30 września 2020 r.

§ 38.

Traci moc Regulamin Rady Rodziców z dnia 25 września 2019 r.