*Załącznik 7*

*Do Zarządzenia Dyrektora Nr 15/2020*

*z dnia 26.08. 2020 r.*

**Procedura komunikacji z rodzicami uczniów.**

1. Rodzice w czasie ograniczenia funkcjonowania szkoły, w związku zapobieganiem COVID-19, kontaktują się z nauczycielem telefonicznie, mailowo lub bezpośrednio po wcześniejszym umówieniu się na rozmowę. W bezpośrednim kontakcie
z nauczycielem rodzic ma obowiązek założyć maseczkę na usta i nos oraz zachować dystans społeczny wynoszący min. 1,5 metra.
2. W szczególnych sytuacjach, rodzic ma prawo kontaktu z nauczycielem za jego zgodą i wiedzą na terenie szkoły, z zachowaniem zasad opisanych w pkt.1.
3. Przed wejściem na teren szkoły, rodzic/prawny opiekun dezynfekuje ręce płynem dezynfekcyjnym w dozowniku znajdującym się w strefie wspólnej, zgłasza pracownikowi obsługi spotkanie z nauczycielem podając swoje dane, cel spotkania oraz nazwisko nauczyciela. Pracownik informacje wpisuje do Księgi wejść szkoły. Załatwianie spraw w sekretariacie wymaga zachowania tej samej procedury.
4. Pracownik obsługi ma prawo sprawdzić dane osobowe rodzica/prawnego opiekuna, który zgłasza spotkanie z nauczycielem na terenie placówki.
5. W przypadku jakichkolwiek pytań czy wątpliwości dotyczących ucznia lub funkcjonowania szkoły, rodzic może kontaktować się z nauczycielem przez dziennik Librus .
6. W sytuacjach pilnych rodzic może kontaktować telefonicznie się z dyrektorem – tel 501 511 123 lub drogą mailową dziennika Librus, wicedyrektorem – tel. 512 228 283 lub mailowo przez dziennik Librus lub bezpośrednio po spełnieniu wymagań określonych w pkt. 2,3,4.
7. Rodzice dzieci uczęszczających do szkoły na zajęcia opiekuńczo – wychowawcze organizowane przez nauczycieli świetlicy szkolnej, kontaktują się w sprawach pilnych z wychowawcą klasy lub nauczycielem świetlicy pod tel.95 7311425.

Kontakt e- mail z nauczycielami, dyrektorem odbywa się w godzinach 8.00 – 15.00.