

II. Zasady i formy uzyskiwania ocen cząstkowych

- **TEST, PRACA KLASOWA** – kolor czerwony, waga 5, obejmuje materiał po zakończeniu działu lub działów (tzw. unitu lub unitów) zapowiedziany z tygodniowym wyprzedzeniem, zapisany w e-dzienniku, według zagadnień podanych w *nacobezu* na każdej lekcji lub przed testem.
- **SPRAWDZIAN** – kolor czerwony, waga 5, obejmuje materiał po zakończeniu działu, ale może być również przeprowadzony w trakcie realizacji działu, zapowiedziany z tygodniowym wyprzedzeniem.
- **KARTKÓWKA** - kolor żółty, waga 3, obejmuje materiał do trzech lekcji, może być zapowiedziana lub niezapowiedziana, może wystąpić po każdej kolejnej lekcji wg zagadnień podanych w *nacobezu*.
- **WYPOWIEDŹ PISEMNA** - kolor brązowy, waga 4, praca pisemna zadana przez nauczyciela.
- **ODPOWIEDŹ USTNA** - kolor niebieski, waga 3.
- **PROJEKT** - kolor pomarańczowy, waga 5.
- **ZADANIE DOMOWE** - kolor zielony, waga 2.
- **PRACA W GRUPIE, AKTYWNOŚĆ** - kolor szary, waga 2.
- **TESTY EGZAMINACYJNE** (diagnostyczne) - kolor różowy, waga 2, ocena nie jest liczona do średniej ocen.
- **INFORMACJA ZWROTNA** - ustne uzasadnienie oceny lub pisemna informacja o umiejętnościach ucznia.

II. Zasady poprawiania niekorzystnych ocen, prawa i obowiązki ucznia.

1. Uczeń ma możliwość poprawienia niekorzystnej oceny z testu, pracy klasowej oraz sprawdzianu w ilości jeden raz w semestrze z każdej formy sprawdzania wiedzy w terminie ustalonym z nauczycielem przedmiotu.
2. Kartkówki, zadania domowe, odpowiedź ustna oraz dłuższa wypowiedź pisemna nie podlegają poprawie.
3. Uczeń powinien mieć w semestrze przynajmniej trzy oceny (przy jednej godz. w tyg.).
4. W e-dzienniku zapisywane są również oceny poprawione z danych form sprawdzania wiedzy. Obie oceny wliczane są do średniej przy wystawianiu oceny śródrocznej i końcoworocznej.

5. Dla wszystkich przedmiotów stopień procentowego przeliczenia ocen wynosi:

98-100% - celująca

97- 86% - bardzo dobra

85 - 72% - dobra

71-53% - dostateczna

52-32% - dopuszczająca

31 % i mniej - niedostateczna

III. Wymagania edukacyjne (ogóle) znajdują się w *Statucie szkoły*.

IV. Wymagania edukacyjne (szczegółowe) - załącznik.

V. Sposoby powiadamiania uczniów i rodziców o wynikach:

- zebrania z rodzicami;
- kontakty indywidualne;
- e-dziennik.

VI. Ocenienie uczniów z trudnościami w nauce:

- według zaleceń PPP
- odpowiedni do potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwościach psychofizycznych ucznia w przypadkach określonych ustawą o systemie oświaty

VII. Treść kontraktu pomiędzy nauczycielem a uczniem:

1. Podczas pierwszej lekcji nauczyciel zapoznaje uczniów z zapisami w PSO.
2. Uczniowie mają możliwość wglądu do PSO, który jest zamieszczony na stronie internetowej szkoły lub w bibliotece szkolnej.
3. Wszelkie wątpliwości dotyczące wykorzystania PSO uczniowie zgłaszają nauczycielowi przedmiotu na pierwszej lekcji.
4. Kolejność kontaktów ucznia w sprawie realizacji zapisów w dokumencie PSO:
 - nauczyciel przedmiotu,
 - wychowawca,
 - dyrektor.