*………………………………………………………………………………*

 *imię i nazwisko wnioskodawcy\**

*………………………..………………………..…………………………….*

 *adres do korespondencji\**

*……………………………………………………………………………….*

 Dyrektor

 Szkoły Podstawowej

 im. W. Chotomskiej w Kiełczowie

**Wniosek o przyjęcie dziecka do klasy …………………………………na rok szkolny ……………………………….**

Proszę o przyjęcie dziecka do klasv …………………………… Szkoły Podstawowej im. W. Chotomskiej

w Kiełczowie.

1. **Dane osobowe kandydata i rodziców**

|  |
| --- |
| **DANE IDENTYFIKACYJNE KANDYDATA** |
| Imię |  |
| Nazwisko |  |
| PESEL |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| w przypadku braku numeru PESEL- serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość |
| Data urodzenia | dzień | miesiąc | rok |
| **Miejsce urodzenia** |  |
|  |  |
| **DANE IDENTYFIKACYJNE I KONTAKTOWE RODZICÓW** |
|  matka ojciec |
| Imię |  |  |
| Nazwisko |  |  |
| Telefon kontaktowy |  |  |
| Adres e-mail |  |  |
| **ADRESY ZAMIESZKANIA** |
|  | kandydat | matka | ojciec |
| Miejscowość |  |  |  |
| Ulica |  |  |  |
| Nr domu/Nr mieszk. |  |  |  |  |  |  |
| Kod pocztowy |  |  |  |
| Poczta |  |  |  |

1. **Informacja o złożeniu wniosku o przyjęcie kandydata do publicznych szkół podstawowych**

Jeżeli wnioskodawca skorzystał z prawa składania wniosku o przyjęcie kandydata do więcej niż jednej publicznej szkoły podstawowej, zobowiązany jest wpisać nazwy i adresy tych szkół w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Szkoła Podstawowa im. Wandy Chotomskiej w Kiełczowie |
|  |  |
|  |  |

1. **Informacja o spełnianiu kryteriów ustalonych przez Radę Gminy Długołęka**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Kryteria** | **Dokumenty potwierdzające kryterium** | **Tak\*)** | **Nie\*)** |
| 1. | Kandydat zamieszkuje na terenie Gminy Długołęka. | Oświadczenie A |  |  |
| 2. | Rodzeństwo kandydata realizuje obowiązek szkolny w szkole, do której składany jest wniosek. | Oświadczenie B |  |  |
| 3. | Kandydat, który odbywał roczne przygotowanie przedszkolne w przedszkolu w zespole szkolno–przedszkolnym, do którego składany jest wniosek. | Oświadczenie C |  |  |
| 4. | Miejsce pracy zawodowej co najmniej jednego z rodziców znajduje się w obwodzie szkoły, do której składany jest wniosek. | Oświadczenie D |  |  |
| 5. | Na terenie obwodu szkoły, do której składany jest wniosek, zamieszkują krewni kandydata wspierający rodziców/ rodzica samotnie wychowującego dziecko w zapewnieniu należytej opieki nad kandydatem. | Oświadczenie E |  |  |

\*) we właściwej rubryce (Tak/Nie) przy każdym z 5 kryteriów wstaw znak X

# **KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) przyjmujemy
do wiadomości, że:

- administratorem danych jest **Dyrektor Szkoły Podstawowej im. W. Chotomskiej w Kiełczowie., tel. 71 715 95 20 email:** **kontakt@szkolakielczow.pl**

 - dane przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze oraz art. 6 ust. 1 lit. e) RODO

 tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi;

 - podanie danych jest obowiązkiem ustawowym, a konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości przyjęcia zgłoszenia,

 - celami przetwarzania danych są: przyjęcie do szkoły, a następnie cele wynikające z realizacji zadań określonych w ustawie Prawo Oświatowe,

 - Ustawie o systemie oświaty, Ustawie o systemie informacji oświatowej oraz wydanych do nich aktów wykonawczych, a także Statutu placówki,

 - odbiorcami danych mogą być podmioty przetwarzające dane na zlecenie administratora (m.in. firmy IT, kancelarie prawne,

 - dane przechowywane będą przez okres ustalany odrębnie dla każdego celu przez administratora, na podstawie kategorii archiwalnej akt,

 - w oparciu o przetwarzane dane nie będzie miało miejsca zautomatyzowane podejmowanie decyzji ani profilowanie,

 - przysługuje nam prawo do żądania dostępu do danych oraz do ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, sprzeciwu wobec przetwarzania,

 usunięcia, a także prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych u]. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdyby

 przetwarzanie danych naruszało wymienione prawa lub naruszało RODO,

 - we wszystkich sprawach dot. przetwarzania danych osobowych oraz realizacji przysługujących praw związanych z przetwarzaniem danych

 osobowych można kontaktować się z wyznaczonym inspektorem ochrony danych przez e-mail: I0D@lesny.com.pl

 MATKA/PRAWNY OPIEKUN OJCIEC/PRAWNY OPIEKUN

 …………………………………………………….. ……………………………………………………..

|  |  |
| --- | --- |
|  nazwisko i imię oraz podpis  | nazwisko i imię oraz podpis |

**Oświadczenia potwierdzające spełnienie kryteriów ustalonych przez Radę Gminy Długołęka**

|  |
| --- |
| **Oświadczenie A** |
| Oświadczam, że zamieszkuję wraz z dzieckiem ……………………..…….…. na terenie Gminy Długołęka. Adres zamieszkania ……………………………………………………………………………………………. |
| **………………… ……………………………………………………**Data czytelny podpis rodziców |
| **Oświadczenie B** |
| Oświadczam, że rodzeństwo dziecka ………………………………….…….….. realizuje obowiązek szkolny w szkole, do którego składany jest wniosek. |
| **………………… ……………………………………………………**Data czytelny podpis rodziców |
| **Oświadczenie C** |
| Oświadczam, że dziecko …………………………………….. odbywa roczne przygotowanie przedszkolne w szkole/ przedszkolu w zespole szkolno–przedszkolnym\*), do którego składany jest wniosek.*\*) niepotrzebne skreślić* |
| **………………… ……………………………………………………**Data czytelny podpis rodziców |
| **Oświadczenie D** |
| Oświadczam, że miejsce pracy zawodowej co najmniej jednego z rodziców/ opiekunów prawnych znajduje się w obwodzie szkoły, do której składany jest wniosek. Adres miejsca pracy: ………………………………………………………………………………………….. |
| **………………… ……………………………………………………**Data czytelny podpis rodziców |
| **Oświadczenie E** |
| Oświadczam, że na terenie obwodu szkoły, do której składany jest wniosek zamieszkują krewni kandydata wspierający rodziców/ rodzica samotnie wychowującego dziecko\*) w zapewnieniu należytej opieki nad kandydatem. **\*)** *niepotrzebne skreślić* |
| **………………… ……………………………………………………**Data czytelny podpis rodziców |

**Pouczenie**

1. Zgodnie z art. 133 ust. 2 ustawy Prawo oświatowe kandydaci zamieszkali poza obwodem publicznej szkoły podstawowej mogą być przyjęci do klasy pierwszej po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego, jeżeli dana szkoła dysponuje wolnymi miejscami. W postępowaniu rekrutacyjnym brane są pod uwagę kryteria ustalone przez Radę Gminy Długołęka.
2. Zgodnie z art. 133 ust. 3 ustawy Prawo oświatowe, organ prowadzący określa wymagane dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów.
3. Zgodnie z art. 4 pkt 19 ustawy Prawo oświatowe, ilekroć jest mowa o  rodzicach (matce, ojcu) - należy przez
to rozumieć także prawnych opiekunów dziecka oraz osoby (podmioty) sprawujące pieczę zastępczą nad dzieckiem.
4. Zgodnie z art. 149 ustawy Prawo oświatowe postępowanie rekrutacyjne jest prowadzone na wniosek rodzica kandydata.
5. Zgodnie z art. 25 Kodeksu cywilnego miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba
ta przebywa z zamiarem stałego pobytu.
6. Zgodnie z art. 156 ust. 1 ustawy Prawo oświatowe, wniosek o przyjęcie do publicznej szkoły, **może być złożony do nie więcej niż trzech** szkół.
7. Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, **prowadzonym na podstawie ustawy** z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe.