

**WEWNĘTRZNE PROCEDURY ZAPEWNIENIA BEZPIECZEŃSTWA  
w IX LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCYM Z ODDZIAŁAMI  
DWUJĘZYCZNYMI im. BOHATERÓW MONTE CASSINO  
w SZCZECINIE W ROKU SZKOLNYM 2020/2021  
ZWIĄZANE Z ZAPOBIEGANIEM, PRZECIWDZIAŁANIEM I ZWALCZANIEM COVID-19**

## **1. ZASADY OGÓLNE**

- 1.1.** W szkole stosuje się aktualne wytyczne Ministra Zdrowia, Głównego Inspektora Sanitarnego oraz Ministra Edukacji Narodowej.
- 1.2.** Szkoła zapewnia:
  - 1) sprzęt, środki czystości i do dezynfekcji, które gwarantują bezpieczne korzystanie z pomieszczeń szkoły, oraz sprzętów i przedmiotów znajdujących się w szkole,
  - 2) płyn do dezynfekcji rąk - przy wejściach do budynku, oraz w pomieszczeniach, w których odbywają się zajęcia lekcyjne,
  - 3) kosze na odpady zmieszane, do których wrzucane są zużyte środki ochrony osobistej jak maski czy rękawiczki.
- 1.3.** Zajęcia lekcyjne odbywają się w systemie stacjonarnym na terenie szkoły.
- 1.4.** W przypadku nauczania indywidualnego ucznia z chorobą przewlekłą, na podstawie opinii lekarza sprawującego opiekę zdrowotną nad uczniem oraz na wniosek rodzica ucznia możliwe jest prowadzenie zajęć w systemie zdalnym lub hybrydowym.
- 1.5.** Wszystkie zajęcia pozalekcyjne(koła zainteresowań, zajęcia wyrównawcze, konsultacje) odbywają się w systemie zdalnym.
- 1.6.** Na terenie szkoły mogą przebywać **wyłącznie osoby zdrowe** (uczniowie, rodzice ucznia, pracownicy szkoły, interesanci), bez objawów chorobowych sugerujących infekcje dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych.
- 1.7.** W drodze do i ze szkoły uczniowie mają obowiązek przestrzegania aktualnych przepisów prawa dotyczących zachowania w przestrzeni publicznej.
- 1.8.** Rodzice uczniów oraz inne osoby niebędące pracownikami szkoły powinny kontaktować się ze szkołą mailowo, poprzez dziennik elektroniczny, platformę Teams lub telefonicznie.
- 1.9.** W przypadku konieczności przyścia do szkoły, rodzice uczniów lub inne osoby z zewnątrz, telefonicznie bądź mailowo informują o tym szkołę, umawiając się na

określony dzień i godzinę. Ponadto należy ograniczyć czas przebywania w budynku do niezbędnego minimum.

- 1.10. Zebrania wychowawców z rodzicami uczniów odbywają się w formie zdalnej poprzez platformę Teams. Rodzice korzystają z loginu i hasła swojego dziecka.
- 1.11. Uczniowie, w sprawach niewymagających przyjsca do sekretariatu szkoły, powinni kontaktować się ze szkołą mailowo lub telefonicznie.

## **2. ŚRODKI BEZPIECZEŃSTWA ZWIĄZANE Z ORGANIZACJĄ PRZEBYWANIA NA TERENIE SZKOŁY ORAZ ZAJĘĆ LEKCYJNYCH**

**2.1** Przy wejściu do szkoły widnieje informacja:

- 1) dotycząca objawów zarażenia koronawirusem oraz sposobów zapobiegania zakażeniu,
- 2) zawierająca nazwę, adres oraz numer telefonu do najbliższej stacji sanitarno-epidemiologicznej,
- 3) zawierająca adres oraz numer telefonu najbliższego oddziału zakaźnego,
- 4) zawierająca numery telefonów do służb medycznych,
- 5) zawierająca numer infolinii NFZ w sprawie koronawirusa (800 190 590).

**2.2** Na teren szkoły mogą wejść wyłącznie osoby z zakrytymi ustami i nosem ( np. maseczką, przyłbicą).

**2.3** Przy wejściu do szkoły umieszczono płyn do dezynfekcji rąk (środek na bazie alkoholu, min. 60%) wraz z informacją o obowiązku korzystania z niego przez wszystkie osoby wchodzące na teren szkoły.

**2.4** Wprowadzono obowiązek korzystania przez uczniów z różnych wejść do budynku szkoły. Uczniowie wchodzi do budynku szkoły i opuszczają go czterema wejściami:

- 1) wejście A(główne)-klasy pierwsze,
- 2) wejście B(od strony ul. Mariackiej)-klasy: 2Pa, 2Pb, 2Pc, 2Pd, 2Pe, 2Pf,
- 3) wejście C(z tyłu budynku szkoły od strony ul. Mariackiej)-klasy: 2Ga, 2Gb, 2Gc, 2Gd, 2Ge, 2Gf,
- 4) wejście D(z tyłu budynku szkoły od strony ul. Farnej)-klasy maturalne.

**2.5** Uczniowie, po wejściu do szkoły, kierują się do wyznaczonej sali lekcyjnej. Po zajęciu miejsca w ławce mogą odkryć usta i nos. Ze względu na konieczność utrzymywania

dystansu społecznego, uczniowie nie powinni przychodzić do szkoły z dużym wyprzedzeniem aby nie gromadzić się na korytarzach w oczekiwaniu na rozpoczęcie zajęć lekcyjnych. Zasada ta nie dotyczy uczniów dojeżdżających spoza Szczecina.

- 2.6** Szatnie i szafki szkolne zostają wyłączone z użytku do 30 września br. Uczniowie pozostawiają rzeczy osobiste w salach lekcyjnych, w których odbywają się zajęcia. Dlatego też, uczniowie są zobowiązani do ograniczenia liczby rzeczy wnoszonych na teren szkoły do niezbędnego minimum.
- 2.7** Uczniowie korzystają **wyłącznie** z własnych podręczników oraz przyborów szkolnych.
- 2.8** Każdej klasie(oddziałowi) zostaje przydzielona sala lekcyjna, w której odbywają się wszystkie lekcje z wyjątkiem informatyki oraz języków obcych w systemie grupowym. W przydzielonej sali uczniowie zajmują zawsze te same miejsca.
- 2.9** W trakcie zajęć językowych w systemie międzyoddziałowym uczniowie z różnych klas powinni zachować dystans społeczny.
- 2.10** Uczniowie, którzy nie uczęszczają na zajęcia religii przebywają w czasie tych zajęć w Auli szkoły pod opieką nauczyciela bibliotekarza.
- 2.11** Korzystanie z przerw między lekcjami odbywa się rotacyjnie według ustalonego przez szkołę harmonogramu.
- 2.12** W trakcie przerw uczniowie ograniczają przemieszczanie się do niezbędnego minimum(z wyjątkiem konieczności zmiany sali) oraz każdorazowo zasłaniają usta i nos.
- 2.13** Korzystanie z zasobów biblioteki i czytelnicy oraz przebywanie w tych pomieszczeniach odbywa się zgodnie z regulaminem korzystania z tych pomieszczeń obowiązującym od 1 września br.
- 2.14** Sale lekcyjne oraz korytarze szkoły są wietrzone przed wpuszczeniem do nich uczniów, w czasie przerw oraz, w razie potrzeby, także w czasie lekcji.
- 2.15** Drzwi do sali lekcyjnej są otwierane i zamykane przez nauczyciela prowadzącego zajęcia. Nauczyciel przed rozpoczęciem lekcji w danej sali ma obowiązek zdezynfekowania swojego stanowiska pracy.
- 2.16** Zajęcia wychowania fizycznego odbywają się na świeżym powietrzu, bez przebiegania się uczniów w strój sportowy, w formie dostosowanej do możliwości uczniów. W razie niepogody lekcje odbywają się w przydzielonych klasach salach lekcyjnych. Sprzęt sportowy wykorzystywany w czasie zajęć wychowania fizycznego jest systematycznie dezynfekowany.

- 2.17** Toalety są dezynfekowane na bieżąco. W widocznych miejscach wywieszono plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem – instrukcję na temat prawidłowej dezynfekcji rąk.
- 2.18** Przeprowadzany będzie monitoring codziennych prac porządkowych, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości ciągów komunikacyjnych, dezynfekowania powierzchni dotykowych: poręczy, klamek, włączników światła, klawiatur, myszek, uchwytów, poręczy krzeseł i powierzchni płaskich.
- 2.19** W salach informatycznych oraz tych, w których odbywają się zajęcia językowe w systemie grupowym, dezynfekcja jest przeprowadzana po każdej lekcji. Każdy uczeń, po zakończonej lekcji, ma obowiązek zdezynfekowania swojego stanowiska pracy płynem znajdującym się w sali.
- 2.20** Dezynfekcja pomieszczeń lub sprzętu odbywać się będzie zgodnie z zaleceniami producentów środków dezynfekujących.
- 2.21** Korzystanie z bufetu szkoły zostaje ograniczone do zakupu przekąsek i napojów na wynos, bez możliwości ich spożywania na miejscu.
- 2.22** Do odwołania nie organizuje się wycieczek, wyjść klasowych, uroczystości oraz innych przedsięwzięć.
- 2.23** Nauczyciele odbywający zajęcia z uczniami:
- 1) kontrolują warunki do prowadzenia zajęć: np. dostępność środków czystości w sali,
  - 2) sprawują opiekę nad uczniami w czasie przerw zgodnie z harmonogramem dyżurów,
  - 3) ograniczają w czasie lekcji aktywności sprzyjające bliskiemu kontaktowi pomiędzy uczniami,
  - 4) dbają aby uczniowie nie wymieniali się przyborami szkolnymi,
  - 5) dbają aby w czasie wyjścia poza teren szkoły w ramach zajęć lekcyjnych uczniowie przestrzegali zasad bezpieczeństwa i obowiązujących tam procedur w związku z wystąpieniem COVID-19,
  - 6) utrzymują kontakt z rodzicami uczniów przede wszystkim za pomocą środków komunikacji elektronicznej lub telefonicznie.
- 2.24** Wychowawca klasy na pierwszym spotkaniu z uczniami oraz w czasie zebrania z rodzicami uczniów zobowiązany jest do przedstawienia i omówienia szczególnych zasad

bezpieczeństwa funkcjonujących w szkole w związku z COVID-19. Wychowawca fakt ten odnotowuje w dzienniku elektronicznym.

### **3 POSTĘPOWANIE W PRZYPADKU PODEJRZENIA ZAKAŻENIA U UCZNI**

- 3.1** Na terenie szkoły wyznaczono i przygotowano pomieszczenie(sala 04), w którym będzie można odizolować ucznia w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych. Izolatorium będzie wyposażone m.in. w środki ochrony osobistej i płyn dezynfekujący.
- 3.2** Uczeń, u którego wykryto niepokojące objawy, przebywa w izolatorium do czasu przybycia rodziców, których szkoła powiadamia o konieczności pilnego odebrania dziecka ze szkoły.
- 3.3** W przypadku braku możliwości osobistego odbioru dziecka ze szkoły, rodzic jest zobowiązany do pozostawienia w sekretariacie szkoły pisemnego upoważnienia dla osoby odbierającej ucznia w zastępstwie. Upoważnienie należy złożyć w pierwszym tygodniu września.
- 3.4** Uczeń przebywa w warunkach izolacji pod opieką pedagoga, z zachowaniem dystansu min. 2 metry oraz zakrywaniu nosa i ust.
- 3.5** Jeżeli objawy wskazują na możliwość zarażenia koronawirusem (infekcja górnych dróg oddechowych, wysoka gorączka, kaszel), należy poinformować o tym najbliższą powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną i postępować według jej dalszych zaleceń.
- 3.6** W przypadku pozytywnego wyniku testu na COVID-19, rodzic ma obowiązek powiadomić o tym Dyrektora Szkoły. W szkole zostanie wszczęte dochodzenie epidemiczne, którego celem jest ustalenie kręgu osób potencjalnie narażonych na zarażenie.

### **4 POSTĘPOWANIE W PRZYPADKU KONTAKTU Z OSOBĄ PODEJRZANĄ O ZAKAŻENIE COVID-19**

- 4.1** W przypadku kontaktu z osobą zakażoną COVID-19 należy poinformować o tym najbliższą powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną i postępować według jej dalszych zaleceń.