



REGULAMIN REKRUTACJI
dla absolwentów szkoły podstawowej
do Technikum Nr 1 im. Danuty Siedzikówny „INKI”
w roku szkolnym 2020/2021

Na podstawie:

1/ art. 134 ust.1 pkt 1, ust.2 -4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996, 1000, 1290, 1669 i 2245)

2/ rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 sierpnia 2019 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz.U. 2019 poz. 1737)

3/ zarządzenia Nr 3/2020 Pomorskiego Kuratora Oświaty z dnia 31 stycznia 2020r.

Na rok szkolny 2020/2021 będzie prowadzona rekrutacja do następujących szkół:

1. Technikum Nr 1 - 5 letnie

1 oddział – technik hotelarstwa

1 oddział - technik informatyk

1 oddział – technik logistyk

1 oddział – technik eksploatacji portów i terminali

I. Przyjmowanie zgłoszeń kandydatów

1. Zgłoszenia kandydatów odbywają się poprzez stronę internetową **www.nabor-pomorze.edu.com.pl** dostępną od **11 maja 2020 r.**

Wydrukowany wniosek w formie papierowej i podpisany przez opiekunów prawnych i kandydata należy złożyć w sekretariacie szkoły do dnia **23 czerwca 2020 r. do godz.15.00**

2. Pierwszeństwo w przyjęciu do szkoły ponadpodstawowej mają kandydaci z największą liczbą punktów.

3. W przypadku równej liczby punktów preferencje w przyjęciu otrzymują kolejno:

a/ kandydat mający problemy zdrowotne, ograniczające możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzone opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej;

b/ kandydat spełniający jedno lub więcej kryteriów: wielodzietność, niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata, niepełnosprawność obojga rodziców kandydata,

niepełnosprawność rodzeństwa kandydata, samotne wychowywanie kandydata w rodzinie, objęcie kandydata pieczęcią zastępczą .

II. Kwalifikacje kandydatów do pięcioletniego technikum

Podstawą przyjęcia kandydata do klasy pierwszej technikum jest świadectwo ukończenia szkoły podstawowej. O przyjęciu kandydata do klasy pierwszej decyduje suma punktów, której składnikami są:

- 1. 100 punktów** – punkty uzyskane w wyniku egzaminu ósmoklasisty zawarte w zaświadczeniu o szczegółowych wynikach egzaminu:
 - a/**wynik procentowy z j. polskiego **x 0,35**
 - b/** wynik procentowy z matematyki **x 0,35**
 - c/** wynik procentowy z języka obcego nowożytnego **x 0,3**
- 2. 100 punktów** – punkty uzyskane za świadectwo:
 - a/** oceny z języka polskiego i trzech wskazanych przez szkołę obowiązkowych zajęć edukacyjnych, zapisanych w statucie szkoły - **max 72 punktów**
 - b/** szczególne osiągnięcia ucznia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej - **max 18 punktów**
 - c/** świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem - **7 punktów** .
 - d/** aktywność na rzecz innych ludzi (np. wolontariat) - **3punkty**.

III. Sposób przeliczania na punkty ocen z języka polskiego i trzech wybranych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, a także sposób punktowania innych osiągnięć kandydatów do technikum.

1. Obowiązkowe zajęcia edukacyjne wybrane przez szkołę do punktacji:

Symbol klasy	Nazwa klasy/ zawód	Przedmioty, z których, w procesie rekrutacji, oceny są punktowane
1h	<u>Technik hotelarstwa</u>	język polski język angielski geografia matematyka
1ti	<u>Technik Informatyk</u>	język polski język angielski matematyka informatyka
1tl	<u>Technik logistyk</u>	język polski język angielski geografia matematyka

1p	Technik eksploatacji portów i terminali	język polski język angielski matematyka informatyka
----	--	--

2. Sposób przeliczania na punkty ocen z przedmiotów wymienionych wyżej:

- celujący: **18 punktów.**
- bardzo dobry: **17 punktów.**
- dobry : **14 punktów.**
- dostateczny : **8 punktów.**
- dopuszczający : **2 punkty.**

3. Sposób przeliczania innych osiągnięć ucznia wymienionych na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej:

A. Za uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim organizowanym przez kuratorów oświaty na podstawie zawartych porozumień:

- a) tytuł finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się **10 punktów**,
- b) tytuł laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się **7 punktów**,
- c) tytuł finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznają się **5 punktów**.

B. Za uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu wojewódzkim zorganizowanym przez kuratora oświaty:

- a) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego - przyznaje się **10 punktów**,
- b) dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - **7 punktów**,
- c) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - **5 punktów**,
- d) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego - **7 punktów**,
- e) tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - **5 punktów**,
- f) tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - **3 punkty**.

C. Za uzyskanie wysokiego miejsca w zawodach wiedzy artystycznych lub sportowych, innych niż wymienione w pkt A i B, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie na szczeblu:

- a) międzynarodowym - przyznaje się **4 punkty**,
- b) krajowym - **3 punkty**,
- c) wojewódzkim - **2 punkty**,
- d) powiatowym - **1 punkt**.

4. Gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych, wymienione na świadectwie szkoły podstawowej, sumuje się liczbę uzyskanych punktów za osiągnięcia wymienione w podpunktach A, B, C, **ale maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi 18 punktów** (jak wymieniono w pkt.II.2.b Regulaminu).

5. Wykaz konkursów i zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych uwzględnianych w postępowaniu rekrutacyjnym do publicznych szkół ponadpodstawowych województwa pomorskiego można odnaleźć na stronie internetowej Kuratorium Oświaty w Gdańsku.

6. Laureaci i finaliści ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych oraz laureaci konkursów o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim, przyjmowani są niezależnie od kryteriów zawartych w Regulaminie.

I V. Harmonogram rekrutacji

Kandydaci do technikum muszą złożyć następujące dokumenty:

1. Podanie – wydruk z programu elektronicznego naboru do szkół.
2. Kopię/ oryginał świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i wyników egzaminu ósmoklasisty.
3. Odpis aktu urodzenia (kserokopia).
4. Dwie fotografie podpisane imieniem i nazwiskiem.
5. Ankieta dla kandydata - pobrana z sekretariatu szkoły.
6. Zaświadczenie lekarskie (skierowanie do lekarza medycyny pracy kandydaci zakwalifikowani do technikum pobierają z sekretariatu szkoły).

Lp	Czynności	Terminy
1.	Składanie wniosku o przyjęcie do Technikum wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków i kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 11 maja 2020r. do 23 czerwca 2020r. do godz. 15.00
2.	Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do Technikum o kopię świadectwa ukończenia szkoły podstawowej oraz kopię zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty . (kopie muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez dyrektora gimnazjum).	od 26 czerwca 2020 r. do 30 czerwca 2020 r. do godz.15.00
3.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków i kryteriów branych pod uwagę.	do 10 lipca 2020r. do godz. 15.00

4.	Podanie do publicznej wiadomości list kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych, zawierających imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej oraz informacje o zakwalifikowaniu albo niezakwalifikowaniu kandydata, a także najniższą liczbę punktów, która uprawnia do przyjęcia.	13 lipca 2020r. do godz. 10.00
5.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli podjęcia nauki w Technikum poprzez dostarczenie oryginału świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i oryginału zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty.	od 13 lipca 2020r. od godz.12.00 do 20 lipca 2020r do godz.14.00
6.	Wydanie przez szkołę prowadzącą kształcenie zawodowe skierowania na badania lekarskie	od 11 maja 2020r. do 14 lipca 2020r.
7.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną list kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	21 lipca 2020 r. do godz. 14.00
8.	Składanie podań do dyrektora Technikum w sprawie odwołania od decyzji komisji rekrutacyjnej	od 21 lipca 2020r. od godz. 14.00 do 28 lipca 2020r. do godz. 12.00
9.	Poinformowanie przez dyrektora szkoły ponadpodstawowej kuratora oświaty o liczbie wolnych miejsc jeśli takie będą.	21 lipca 2020 r.

V. Procedura odwołania od decyzji komisji rekrutacyjnej

1. W terminie 5 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata szkoły.
2. Uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata lub kandydata pełnoletniego z wnioskiem, o którym mowa pkt. 1. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.
3. Rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wnieść do dyrektora odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.
4. Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania.